Załącznik do Zarządzenia nr 11/2026 z dnia 31.08.2026r.
w sprawie wprowadzenia regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku „EDU-S”
organizowanego przez Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach

Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku „EDU-S” (UTW „EDU-S”)

Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku „EDU-S” (UTW „EDU-S”) w Gminnym Ośrodku Kultury określa cele, zasady funkcjonowania i działalności UTW EDUS, w tym prawa i obowiązki słuchaczy, zasady rekrutacji, opłaty, zasady uczestnictwa w zajęciach i inne kwestie organizacyjne.

§ 1
Postanowienia ogólne

1. UTW „EDU-S” jest prowadzony przez Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach reprezentowany przez Dyrektora Mariusza Grygiera.
2. Dyrektor powołuje Zarząd UTW „EDU-S”, który jest merytorycznie odpowiedzialny za działalność i funkcjonowanie UTW „EDU-S”.
   W skład Zarządu wchodzą:
   a) Koordynator- zwierzchnik wszystkich słuchaczy
   b) Zastępca Koordynatora
   c) Członek ds. administracyjnych
   d) Członek ds. artystycznych
   e) Członkowie – przedstawiciele słuchaczy
3. Skład osobowy Zarządu określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu
4. Siedzibą dydaktyczno-wykładową jest Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach przy ul. Zjednoczenia 67.
5. Uniwersytet Trzeciego Wieku jest formą ustawicznego kształcenia dla osób, zainteresowanych nauką i rozwojem osobistym w wieku powyżej 60 roku życia.
6. Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach zapewnia:

- pomieszczenia do prowadzenia zajęć,
- pracę koordynatora,
- obsługę techniczną i sprzęt audiowizualny,
- obsługę administracyjną oraz finansowo – księgową,
- wykładowców i instruktorów prowadzących zajęcia.

7. Rok akademicki UTW „EDU-S” trwa pełne 12 miesięcy od października 2026r. do września 2027r.
8. W harmonogramie zajęć dopuszcza się przerwy w realizacji zajęć przypadające w okresie ferii zimowych, wakacji letnich, lub innych okresów wynikających z organizacji pracy Gminnego Ośrodka Kultury.
9. W okresach o których mowa w pkt.8, w ramach działalności Uniwersytetu Trzeciego wieku mogą być organizowane dodatkowe przedsięwzięcia w szczególności wycieczki, spotkania integracyjne, warsztaty, wykłady, wydarzenia kulturalne, rekreacyjne i inne formy aktywności, o których słuchacze będą informowani na bieżąco.

§ 2
Cele i Zadania

1. Celem UTW „EDU-S” jest m.in. propagowanie ustawicznego kształcenia, rozwijanie zainteresowań, pogłębianie umiejętności, społeczna aktywizacja, wspieranie rozwoju osobistego, oraz promocja zdrowego stylu życia poprzez stymulowanie intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności poprzez integrację.
2. Do zadań UTW „EDU-S” należy w szczególności:
) rozwijanie kultury artystycznej, stwarzanie słuchaczom możliwości twórczego uczestnictwa w kulturze zarówno poprzez popularyzację sztuki profesjonalnej jak i organizowanie różnych form ruchu amatorskiego, w zależności od potrzeb środowiskowych oraz możliwości organizacyjno-finansowych GOK,
) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych słuchaczy,
) zaangażowanie słuchaczy w aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska,
) szerzenie wiedzy w zakresie:
      - wiedzy ogólnej, profilaktyki zdrowia, sprawności fizycznej poprzez wykłady i warsztaty z różnych dziedzin, prowadzone przez specjalistów, wykładowców uczelni wyższej i innych instytucji,
      - nauki języków obcych,
      - zajęć taneczno-muzyczno-ruchowych,
      - rozwiązywania problemów uzależnień,
   e) podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów,
   f) umożliwienie miłego, twórczego i ciekawego spędzenia czasu wolnego,
   g) współpraca z osobami i instytucjami o podobnych celach działania.

§ 3
Organizacja i rekrutacja

1. Za działalność i funkcjonowanie UTW „EDU-S” merytorycznie odpowiedzialny jest Zarząd UTW „EDU-S” zgodnie z § 1 pkt 2. i 3.
2. Do obowiązków Zarządu UTW „EDU-S” należy realizacja zadań, a w szczególności:
   a) kierowanie bieżącą działalnością UTW „EDU-S” i reprezentowanie go na zewnątrz,
   b) opracowywanie planów działania UTW „EDU-S”,
   c) kontrola prawidłowości funkcjonowania UTW „EDU-S”,
   d) przygotowywanie sprawozdań z działalności UTW „EDU-S”,
   e) opracowywanie planu finansowego UTW „EDU-S”,
   f) rekrutacja słuchaczy UTW „EDU-S”,
   g) reprezentowanie interesów słuchaczy.
3. Wykładowcami UTW „EDU-S” mogą być przedstawiciele świata nauki, zdrowego stylu życia, kultury i sztuki, oraz osoby zaproszone do współpracy na zasadach cywilno – prawnych.
4. Zapisy są prowadzone w Gminnym Ośrodku Kultury w Pawłowicach, w określonych terminach, na podstawie ważnego dowodu osobistego oraz formularza zgłoszeniowego- deklaracji członkowskiej.
5. Zapisy na UTW „EDU-S” przyjmowane będą:
   - na pierwszy semestr do 30 września 2026 r.
   - na drugi semestr do 1 lutego 2027 r.

6. Istnieje możliwość zapisu do UTW „EDU-S” podczas trwania całego roku akademickiego 2026/2027.
7. Zapisy słuchaczy na dodatkowe warsztaty po terminie, o którym mowa w pkt. 5, będą możliwe jedynie w przypadku wolnych miejsc.
8. Zapisy słuchaczy UTW „EDU-S” na dodatkowe warsztaty prowadzone są wyłącznie w systemie VisualActivy, w którym uczestnik w celu rejestracji zakłada konto użytkownika.
9. Indywidualne konto w systemie VisualActivity umożliwia dokonywanie płatności za warsztaty zgodnie z wygenerowanym harmonogramem spłat poprzez przelew elektroniczny lub gotówką/kartą płatniczą w kasie biletowej.
10. Niezależnie od daty zapisu i rozpoczęcia warsztatów w cyklu semestralnym odpłatność pobierana jest w pełnej kwocie. W przypadku dołączenia do warsztatów po terminach podanych w pkt. 5, z uwzględnieniem pkt.7., możliwość uczestniczenia w warsztatach będzie po dokonaniu płatności nie później niż do 7 dni od zarejestrowania w systemie.
11. Szczegółowy harmonogram zajęć dostępny będzie po zakończeniu rekrutacji.

§ 4

Prawa i obowiązki słuchaczy

1. Słuchaczem UTW „EDU-S” może zostać każda osoba, która ukończyła 60 rok życia i dokonała opłaty czesnego. W ramach czesnego gwarantowane są cotygodniowe wykłady i spotkania przewidziane w harmonogramie zajęć w ramach UTW „EDU-S”. Za udział w pozostałych warsztatach pobierane są opłaty w wysokości dostosowanej do kosztu zajęć i wielkości grupy.
2. Obowiązkiem słuchacza jest uczestnictwo w zajęciach, przestrzeganie regulaminu, opłacanie czesnego, dbanie o dobre imię wizerunku UTW „EDU-S”.
3. Słuchacze UTW „EDU-S” mają prawo do:
   a) współorganizowania działalności edukacyjnej, kulturalnej, twórczej, krajoznawczo-turystycznej, zgodnie z celami UTW „EDU-S” oraz potrzebami słuchaczy,
   b) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestniczenie w wykładach, seminariach, ćwiczeniach, zajęciach i wszelkich imprezach organizowanych dla słuchaczy UTW „EDU-S”,
   c) zapoznawania się z programem działalności UTW „EDU-S”,
   d) zabierania głosu i zgłaszania wniosków w sprawach związanych z działalnością UTW „EDU-S”,
   e) dobrowolnego wystąpienia z UTW „EDU-S” złożonego pisemnie.
4. Słuchacze UTW „EDU-S” są zobowiązani:
   a) terminowo dokonać opłaty semestralnej.
   b) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów UTW „EDU-S” – w szczególności brać udział w cotygodniowych warsztatach i zajęciach co, potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności,
   c) przestrzegać postanowień regulaminu UTW „EDU-S”, zarządzeń, decyzji koordynatora UTW „EDU-S”, a także przestrzegać zasad kulturalnego współżycia społecznego w uniwersyteckiej społeczności oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej,
   d) do zapoznania się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Przekazanie i przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie na potrzeby realizacji zadań UTW „EDU-S”.

e) W szczególnych przypadkach, uzasadnionych, planowanych lub dłuższych nieobecności na zajęciach np. pobyt w sanatorium lub zabiegi medyczne, słuchacz ma obowiązek niezwłocznie zgłoszenia tego faktu koordynatorowi UTW „EDU-S" osobiście, telefonicznie lub mailowo.

§ 5
Opłaty

1. Czesne za udział w UTW „EDU-S" wynosi:
   - za pierwszy semestr - 120,00 złotych
   ***** z Pawłowicką Kartą Mieszkańca **- 100,00 złotych**
   Termin płatności do 23.10.2026 r.

   - za drugi semestr – 120,00 złotych
   ***** z Pawłowicką Kartą Mieszkańca **- 100,00 złotych**
   Termin płatności do 26.02.2027 r.

2. Opłata za udział w grupach warsztatowych wynosi:
   a) MALARSTWO - 3 godz. zegarowe, 1 x w tygodniu
      - za pierwszy semestr - 300,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 270,00 złotych
      Termin płatności do 23.10.2026 r.
      - za drugi semestr - 300,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 270,00 złotych
      Termin płatności do 26.02.2027 r.
   b) CERAMIKA - 2 godz. zegarowe, 1 x w tygodniu
      - za pierwszy semestr - 300,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 270,00 złotych
      Termin płatności do 23.10.2026 r.
      - za drugi semestr - 300,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 270,00 złotych
      Termin płatności do 26.02.2027 r.
   c) JĘZYK NIEMIECKI
      - Grupa początkująca 1,5 godz. zegarowej, 1 x w tygodniu
      - Grupa zaawansowana 1,5 godz. zegarowej, 1 x w tygodniu

      - za pierwszy semestr - 120,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych
      Termin płatności do 23.10.2026 r.
      - za drugi semestr - 120,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca - 100,00 złotych
      Termin płatności do 26.02.2027 r.
   d) JĘZYK ANGIELSKI
      - Grupa początkująca 1 godz. zegarowa, 1 x w tygodniu
      - Grupa średniozaawansowana 1 godz. zegarowa, 1 x w tygodniu
      - Grupa zaawansowana 1,5 godz. zegarowej, 1 x w tygodniu

      - za pierwszy semestr - 120,00 złotych
      * z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych
      Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr – 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

e) JĘZYK WŁOSKI

- Grupa początkująca 1,5 godz. zegarowej, 1 x w tygodniu

- za pierwszy semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca - 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

f) WARSZTATY KOMPUTEROWE – 2 godz. zegarowe, 2 x w miesiącu

- za pierwszy semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr – 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

g) WARSZTATY FOTOGRAFICZNE – 2 godz. zegarowe, 2 x w miesiącu

- za pierwszy semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr – 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

h) WARSZTATY RUCHOWO-TANECZNE - 1 godz. zegarowa, 1 x w tygodniu

- za pierwszy semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr – 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

i) WARSZTATY PLASTYCZNE BATIK – 2 godz. zegarowe, 1 x w miesiącu

- za pierwszy semestr - 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 23.10.2026 r.

- za drugi semestr – 120,00 złotych

* z Pawłowicką Kartą Mieszkańca – 100,00 złotych

Termin płatności do 26.02.2027 r.

3. Opłaty za czesne UTW „EDU-S" należy dokonać na konto bankowe nr **41 8447 0005 0000 0198 2000 0001** lub w kasie GOK tytułem: *„ czesne za I lub II semestr* UTW „EDU-S", imię i nazwisko słuchacza",
   a) za I semestr najpóźniej do 23.10.2026 r.
   b) za II semestr najpóźniej do 26.02.2027 r.
4. Opłaty za dodatkowe warsztaty w ramach UTW „EDU-S" należy dokonać poprzez system zajęciowy VisualActivity lub w kasie GOK.

a) za I semestr do dnia 23.10.2026 r.,
b) za II semestr najpóźniej do 26.02.2027 r.

4.1. Indywidualne konto w systemie zajęciowym VisualActivity dostępne na stronie www.kultura.pawlowice.pl, umożliwia dokonywanie płatności poprzez przelew elektroniczny:

- płatność obsługuje PayPro SA za pośrednictwem serwisu płatniczego www.przelewy24.pl,

- opłata zostanie powiększona o prowizję administratora systemu płatniczego,

- tabela prowizji dostępna pod adresem:

https://www.przelewy24.pl/oferta/tabela-prowizji-i-oplat

4.2 Opłaty za warsztaty w kasie biletowej Gminnego Ośrodka Kultury przy ulicy Zjednoczenia 67, w Pawłowicach można w godzinach:
-12.00-17.00 (wtorek)
-8.00-12:00, 14.00-15.00 (poniedziałek, środa, czwartek)

6. Dokonane wpłaty nie podlegają zwrotom.
7. Po wypełnieniu deklaracji członkostwa i uiszczeniu opłaty semestralnej, zgodnie z cennikiem opłat określonym w pkt. 1, wydana zostanie legitymacja członkowska UTW „EDU-S".
8. Na podstawie legitymacji UTW „EDU-S", słuchacze są uprawnieni do korzystania ze zniżek, rabatów przywilejów itp. na wyznaczone imprezy kulturalne organizowane przez Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach.
9. W przypadku organizowanych imprez dodatkowych np. wycieczki, biesiady, dodatkowe warsztaty itp., pobierana będzie dodatkowa opłata w zależności od rodzaju imprezy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin UTW „EDU-S" obowiązuje wszystkich słuchaczy, wykładowców, instruktorów oraz osób współpracujących z UTW „EDU-S".
2. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach, zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie w trakcie trwania roku akademickiego. O wszelkich zmianach słuchacze będą informowani na bieżąco.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się inne powszechnie obowiązujące przepisy prawne.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2026 r.

Załącznik nr 1 do regulaminu UTW „EDU-S”

Przetwarzanie danych osobowych UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU „EDU-S” (UTW „EDU-S”)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej w treści - RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa Danych Osobowych jest **Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach**, ul. Zjednoczenia 67, 43-250 Pawłowice (dalej w treści zwany także: Administratorem).
   Kontakt z Administratorem: tel. 324722570, e-mail: gokpawlowice@hoga.pl.
2. Inspektor Ochrony Danych: Bernadeta Donder. Kontakt: iod@pusz-donder.pl.
3. Dane osobowe przetwarzamy w celu:

a) realizacji obowiązku prawnego oraz wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust 1 lit. c i e RODO), wynikającego w szczególności z:
   - Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
   - Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach, oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących i aktów prawa miejscowego określających prawa i obowiązki jednostek realizujących zadania w zakresie działalności kulturalnej - działalność UTW „EDU-S” jest integralnie związana z działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach;

b) realizacji zawartej z Państwem umowy, również poprzez akceptację Regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku „EDU-S” i przystąpienie do uczestnictwa - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli są one konieczne do wykonania umowy lub podjęcia czynności zmierzających do zawarcia umowy;

c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – zgoda dotyczy w szczególności upublicznienie wizerunku osób biorących udział w zajęciach i warsztatach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach prawa, a następnie przechowywane w archiwum przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO) z zastrzeżeniem, że udostępniane dane nie mogą naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator, prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania – jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO) i sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO) - z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
   Dane kontaktowe PUODO: kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia: 606-950-000.
   Aktualne dane teleadresowe PUODO dostępne są pod adresem: https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt.
7. Dane nie są przekazywane do państw trzecich.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody to podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. W sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarcie umowy podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym.